

Danske Fysioterapeuter i region Syddanmark

Referat fra regionsbestyrelsesmøde d. 12. december kl. 13:00 til 17:30.

Mødet afholdes ved House of Innovation, Jernbanegade 27, 6000 Kolding.

Deltagere: Helene Benfeldt, Rikke Kruse, Helle Bruun, Rune Myrup Andersen, Tine Hasselbrinck Madsen, Louise Beck, Lis Jensen, Gitte Frydenlund (deltager fra kl. 16:00), Ann Louise Lundahl Wilki.

Afbud: Lau Rosborg, Emil Graversen, Jørn Kronborg.

Jørn Kronborg indtræder i bestyrelsen som 1. suppleant efter Emilie Motts udmeldelse.

Afbud fra Louise Beck. Hun vil gerne melde sig ud af bestyrelsen. 2. suppleant er Hannah Skjødt som er indkaldt fra næstkommende møde.

NK Lene Lebech deltager virtuelt på udvalgte punkter fra kl. 15:00-17:30.

Dagsorden

1. valg af referent

Helle Bruun er referent

2. Underskrift af referat fra 25. september 2024

Emilies indsigelse er tilføjet referatet og offentliggjort på regionens hjemmeside.

Opfølgning på punkter fra sidste møde.

Der er tilføjet til Rulledagsorden, ansvarlig for opslag på SOME i 2025.

Referatet underskrives.

Underskrift af referat fra virtuelt XRB 7. november 2024.

Opfølgning på punkter fra mødet.

Rikke orienterer om at punktet er taget op i HB, og der er sagt ja til at økonomichefen og pressechefen er velkomne på besøg i regionsbestyrelsen.

Der foreslås at formanden inviteres med til dette møde. Rikke vil gå videre med denne invitation.

Referatet underskrives.

3. Godkendelse af dagsorden

Der er denne gang ikke tidsangivelser på punkterne, da vi kommer til at springe lidt rundt i dagsorden for at tilgodese, hvornår man kan deltage i mødet.

4. Sager til beslutning

4.1 Medlemsarrangementer. Dette punkt er gået videre fra mødet d. 25.9. Se evt. kommentar i referatet. Det er tidligere besluttet at afholde 2 x 2 medlemsarrangementer årligt. Lene Lebeck har anbefalet at holde dem separat fra netværksmøderne da de altid ligger på to forskellige tidspunkter på dagen.

Indstilling til beslutning: Det indstilles, at der træffes en beslutning om afholdelse af medlemsarrangementer for 2025, temaer samt ansvarlige for arrangementerne.

Hvilke temaer og hvem skal være ansvarlig.

Lene har et forslag om at lave et medlemsmøde om fertilitet – der er en del henvendelser omkring et gynObs netværk. Ved eventuelt sådan et arrangement omkring fertilitet vil Lene afdække om der er interesse for at starte/ etablere netværk.

Der foreslås også netværksmøde omkring palliation og anden etnisk baggrund. Evt. Kefaia Ali fra Hvidovre som oplægsholder.

OBS på at der er generalforsamling, jubilæumsarrangement og fagkongres i foråret 2025.

Rune: Vil evt. ligge alle fire medlemsarrangementer ind i en fagfestival. Gerne "fagfestival" i efter året 2025.

Helene: Arbejde ind i sundhedsreformen, hvordan med diabetes patienter med sår – kan vi træne med dem alligevel. Fertilitetsbehandling og træning.

Lis: Vil gerne have et mindre arrangement som kunne være på skolerne.

Helle. Dublerende arrangementer, gerne Esbjerg Haderslev, Odense. Fx info omkring kronikerpakkerne.

Ann-Louise: Vigtigt at have et minimums deltagelses antal.

Lene: Kan evt. arrangere et oplæg omkring fertilitet og fysioterapi i foråret 2024.

Rikke: Vil helst have et samlet arrangement i efteråret 2024.

Helene. Opmærksomhed på DSF og deres deltagelse.

Beslutning: Styregruppe Lau, Lis, Helle ift. dublerende arrangement på uddannelsesstederne omkring strukturreform og et fagfagligt oplæg. Rikke vil spørge studielederne om lån af lokaler. Den 14.01 kan vi evt. have datoerne (Lau og Ann Louise koordinerer Odense)

Til mødet den 26.03.25 gives et oplæg med datoer samt indhold til oplæggene på skolerne.

4.2 Budget 2025. Vi skal på dagens møde ikke beslutte fokusområdet for 2025, men vi skal blive enige om hovedtrækkene i budgettet for 2025.

Det endelige budget kan tilpasses når regnskabet for 2024 kendes. Formentligt omkring 1. februar 2025.

Indstilling til beslutning: Det indstilles, at budgettet for 2025 forhåndsgodkendes.

Der tages endelig stilling til budgettet den 26.03.2025, der kendes regnskabet for 2024.

Selve bestyrelsen reduceres med 2 medlemmer fra næste GF, så budgettet ift. tabt arbejdsfortjeneste og generel drift af bestyrelsen reduceres en anelse.

Vi skal afholde GF i 2025

Rune – skal vi evt. bruge flere penge på ”vores egen” fagfestival?

Der er enighed om at der fortsat skal bruges flest penge på de medlemsrettede aktiviteter.

Tines honorar er fratrukket kørslen, da kørslen er medlemsrettet og nu konteres under medlemsaktiviteter. Tallene ift. Tines aktiviteter skulle derfor gerne være rensset. Der er dog spørgsmål ift. lønsumsafgift som nu pludselig er konteret. Afregningen for Næstformand falder til næste år, da betalingen for frikøb nedsættes (TAFT)

Budgettet forhåndsgodkendes.

4.3 Datoforslag til Regionsbestyrelsesmøder 2025:

Følgende foreslås:

14.1 13:00-17:30. Virtuelt

Fagkongres 13-15.3

26.3 9:00-17:00.

Generalforsamling 13.5.

28.5 13-17:30 Virtuelt.

Regionsbestyrelses seminar den 12-13.09.

24.9 09-17.00

4.12 13:00-17:30 + efterfølgende julemiddag.

Rikke sender kalender invitationer. Obs vigtigt at acceptere disse.

Indstilling til beslutning. Der ønskes en stillingtagen til, om antal møder og tidspunkter er optimale. Skal det være på en anden måde?

Datoer og tidspunkter for RB møder i 2025 fastsættes.

Lis – Det giver god mening at der er et slip midt på året, der er stille på arbejdspladserne. Vil gerne fasthold december mødet.

Vi går fra 1 til 2 virtuelle møder. Begge er halvdagsmøder.

4.3 Videopræsentation af medlemmer i RB til regional hjemmeside og regionens FB.

Der fortælles samlet om hvad der arbejdes med i bestyrelsen, samt samlet præsentation -hvad man hedder, hvor man arbejder samt hvad man er specielt optaget af i regionsbestyrelsen.

Ligges op regionens hjemmeside – redigeres inden.

5. Sager til drøftelse

5.1 Lene Lebech, netværkskonsulent gennemgår netværksaktiviteter for i år og hvad der ligger i støbeskeen.

Lene gennemgår praktikken omkring det at arrangere et medlemsarrangement.

Der er en skabelon til "Oprettelse af arrangementer i membercare". Der er en vejledning – vedhæftes dette referat.

Tilmeldingsfrist obs slutter kl. 23.59 på dagen.

Under evt. kunne det være at fx ergoterapeuter må komme med.

Alt det som skal ligge under overskriften. Short cut bruger vi faktisk ikke, kun hvis det skal med i corpus etc. Vi benytter feltet, som hedder "underoverskrift" samt "Lang beskrivelse".

Målgruppe behøver vi ikke skrive noget til. Altid god ide hvis der er ekstern oplægsholder på.

I samarbejde med: Kunne være et fagligt selskab.

Kryds gerne af, at der vil være fotografering under arrangementet.

Spørgsmål i tilmeldingsprocessen: Skriv gerne fx hvilken sektor arbejder du i.

Selve blanketten er nu mere nem at gå til, efter den er lavet om.

Selve blanketten bliver vedhæftet i dette referat.

Ann Louise: Skal man kunne være med virtuelt? Drøftelse af om det skal være en mulighed.

Hvis der er tilmelding via fysio.dk, så kan der evt. være nogle der møder uanmeldt op. OBS medlemskab.

Lene: Præsenterer netværksmøder og øvrige arrangementer i Q1 og 2/ 2025.

Drøftelse af hvordan især kandidaterne sættes i spil, og deres TR, hvad vil være hensigtsmæssigt.

Orientering om: Webinar runde som er målrettet de ny uddannede.

Der er ca. 17 netværk i vores region.

5.2 Status ved Tine, Lis på Jubilæumsarrangement. Den 10.04, Memory Lane. Man må invitere én pårørende/ven/ kollega med.

5.3 Status ved Rikke på Generalforsamling 2025 – den 13.maj i Fredericia Idrætscenter. Der har været forskellige oplægsholdere i spil. Anders Bech, holder oplæg omkring AI, fortæller om AI epoken. Vedr. generalforsamling, der skal skrives beretning og den kommer ud via en QR-kode, samt ganske få i skriftlig form.

5.4 Foreningens fremtid, set i lyset af efterreaktionerne på REP.

Pressechefen har anbefalet at der italesættes hvad det er Danske fysioterapeuter kan. Tag kommunikationen tilbage til os selv. Vi kan som regionsbestyrelse gå ud og fortælle den gode historie.

De som ikke har deltaget på et webinar, kan kontakte RK, så får i link til næste møde.

6. Sager til orientering, herunder formand / næstformand, HB, råd, nævn og udvalg

Rikke orienterer. Louise har trukket sig fra regionsbestyrelsen. Hannah Skjødt er indkaldt som 2. suppleant. Hannah er tilbudt fagkongresbilletten, som Louise var tildelt. Har været på besøg i Vejle kommune, Fredericia kommune, Haderslev kommune samt OUH. Se også formandens kalender.

Dimension medio januar på Esbjerg/ Haderslev. Ambassadørerne er med også.

Den 24.01 fra 09.30-11.30, uddele emblem, samt holde tale. **Lis eller Helene kan tage denne.**

07.01 kl. 13.30 er Helene til nytårs sammenkomst Ældre og Handicap Odense kommune. Andre må gerne deltage. På mødet til januar kommer Cecilia og

præsenterer vejen for dimittenderne, hvad gør vi sammenlagt for de studerende – give overblik over den samlede indsats.

Tine: Har mange medlemshenvendelser, som Næstformand.

Praksisplanen skal være klar pr 01.07.2025. Der har været tilbagemeldinger fra Varde og Esbjerg. I praksisoverenskomsten er der fremkommet tilkendegivelser om ny nedsættelser/nye kapaciteter. Myndighedsansvaret for den vederlagsfri fysioterapi ligger i kommunerne og tidligere lå den i regionerne, dvs. den nu skal forhandles med alle kommuner.

Praksisplanen skal være med til at afdække behovet for vederlagsfri fysioterapi.

Dialogmøde med Åbenrå, Kolding og Middelfart kommuner.

Haft dialog med de palliative sygehusterapeuter – paragraf 2 aftale – Tine vil gerne overtage vicevært rollen på denne, fremfor at terapeuterne går til Viktor. Midt januar holder Tine møde sammen med tovholder for §2 Jette Jepsen og praksiskonsulent Victor.

Haderslev kommune, proaktive ift. den vederlagsfri ordning. Tine har møde med Haderslev kommune. Der arbejdes fortsat med dette.

Rune: TR-rådet har gjort opmærksomme på at der er kommet en del nye TR. Pga. situationen i sekretariatet kan der ikke undervises i grunduddannelsen.

Det har affødt at de enkelte FTR og TR er en del ude at hjælpe. Har bedt om at få en afklaring af hvordan det skal foregå fremadrettet. Der er planlagt kurser i fællesskab med FTF.

Lene orienterer om at der er nyansatte fra januar, så der ret hurtigt kan etableres nogle grundkurser. På TR regionsmødet blev der også italesat de manglende kurser til nyvalgte TR.

På praktikstederne vil den tilknyttede TR præsentere sig selv til 6. semesterstuderende – der er lavet et PowerPoint oplæg som den enkelte TR kan benytte sig af.

Der er nogle af FTR érne som har hjulpet sekretariatet med at betjene servicelinjen.

7. Nyt til hjemmesiden

Videoen ligger op på hjemmesiden. Kan sekretariatet trække tal på, hvor mange der er inde på den regionale hjemmeside? Der kan trækkes tal, men det er svært at bede sekretariatet omkring opgaver for nuværende – der afvejes hvad som er mest vigtigt.

8. SOME

Lene lægger fagkongressen nyhed op på FB i morgen, del gerne og like.

Regionens facebookside, (adgang v meta business) - Tine spørger Heidi Hem omkring hvordan hun bliver administrator. Fremefter så er Tine ansvarlig ift. nyheder på SOME.

9. Eventuelt

Tilmeldt fagkongres: Rune, Ann Louise, Lis, Gitte, Helene og Hannah.

Tine og Rikke og Lau deltager via HB.

Emil og Jørn spørges om de har mulighed for at deltage?

Skal vi lave noget socialt den ene aften? Det aftales at der holdes et par hyggetimer

Der gives ikke bundne opgaver men der sker opsamling på næstkommende RB møde hvor der gengives hvad man fandt som højdepunkter.

Ann Louise, orientering omkring samarbejde ift. DSF og Danske Fysioterapeuter. Kan man holde flere fag faglige medlems arrangementer? Kan samarbejdet kommunikeres anderledes ud?

Punktet sættes på rulledagsorden.

12/12 seminar 2025 - Er der interesse i, at vi holder et vinsmagnings "møde" hvor vi som bestyrelse også drøfter et fagligt/politisk emne?

Der er enighed om at dette udsættes til 2026.

Helene orienterer: Trepartsaftalen med FOA. Kommuner og regioner er blevet pålagt at finde 3 milliarder ifm. fremtidens administration. Der skal findes 50 millioner frem til 2030 i hele Odense kommune. Medarbejdere inddrages, der laves workshops etc.

Helene genopstiller ikke som FTR til januar, men genopstiller til TR lokalt.

Rune orientering om servicelinje

HUSK: man strammer op på 3 mdr. reglen omkring udlæg.

Rulledagsorden:

Drøftelse af lokalpolitisk interessevaretagelse

Sundhedsstrukturkommissionens udspil, hvad betyder det for fysioterapeuter og fysioterapi?

AI

1. møde i 2025, evaluering / status Næstformand samt opgaver i 2025 (palliation, nye yder nr.)

Generalforsamling 2025

Budget / regnskab

Opfølgning på Nyhedsbrev, hvor mange har åbnet det?

Nyuddannet – ringerunde

Cecilia præsenterer Dimittendernes vej gennem D. Fys systemet på januar mødet.

Regional Insta profil for at ramme de unge?

Løbende invitere DSF til at deltage på regionsbestyrelsesmøder.

F.eks. TEMA 2025: Forebyggelse, hvor er praksissektoren. Drøfte forebyggelsesindsatser med patientforeninger. Drøfte Sundhedsforsikringer.

Muligt medlemsarrangement: Ældreloven. Brystopereret

Webinar?

På mødet januar 2025, tage stilling til om vi skal afholde fagfestval i 2025 eller i 2026, og om der er ønske til at deltage på folkemøde